

## Rücknahmeprotokoll nach Beendigung eines Mietvertrages

Objekt: .....

Mieter: .....

Vermieter: .....

Vertrag vom: .....

Datum der Übergabe: .....

Folgende **Schlüssel** wurden ausgehändigt:

..... Haustür-, ..... Tür-, ..... Tür-, ..... Briefkasten-, ..... sonstige Schlüssel

**Bei ordnungsgemäßigem Zustand des Objektes \***

Der Vermieter bestätigt, dass sich das Objekt in ordnungsgemäßigem Zustand befindet. Der Vermieter erklärt, dass keine Mängel sichtbar sind.

**Bei nicht ordnungsgemäßigem Zustand des Objektes \***

Folgende Mängel bzw. Besonderheiten wurden in den Räumlichkeiten festgestellt:

Raum

.....  
.....  
.....

Raum

.....  
.....  
.....

Raum

.....  
.....  
.....

Raum

.....  
.....

.....

Raum

.....  
.....  
.....

Raum

.....  
.....  
.....

Raum

.....  
.....  
.....

Raum

.....  
.....  
.....

Hierzu wird folgendes vereinbart:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zählerstände:**

Strom	.....
Kaltwasser	.....
Kaltwasser	.....
Warmwasser	.....
Warmwasser	.....

Wärmemengenzähler .....  
Wärmemengenzähler .....  
Gaszähler .....  
Andere .....

Die Räumlichkeiten wurde vollständig **renoviert** zurück geben: ja / nein\*

- bei **nicht vollständig renoviert** übergebenen Räumen und Verpflichtung des Mieters zur Durchführung von **Schönheitsreparaturen**:

Der Mieter wird wegen der von ihm geschuldeten Schönheitsreparaturen folgende Kompensation zahlen:

.....

Die vom Mieter geleistete **Kaution** in Höhe von ..... wird (\*)

- nach den gesetzlichen Regeln abgerechnet
- sofort abgerechnet
- nach Ausgleich der offenen Forderungen und der Betriebskostenabrechnung der derzeitigen Abrechnungsperiode abgerechnet
- bis zum ..... (Datum) abgerechnet
- .....

Die **Rücknahme** der Räumlichkeiten wird bestätigt.

Weitere Vorbehalte:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum, Uhrzeit

\_\_\_\_\_  
Vermieter

\_\_\_\_\_  
Mieter